

Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

ANEXO I

TERMO DE REFERENCIA/MEMORIAL DESCRITIVO

1- OBJETO:

Contratação de Instituição Financeira para operar os serviços de processamento e gerenciamento de créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores estatutários ativos; servidores comissionados eventuais cedidos com ônus para o poder Legislativo e agentes políticos da CÂMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES. Fica incluso nesta contratação o direito da instituição financeira vencedora desta Licitação, movimentar a conta corrente jurídica da Câmara para pagamento de fornecedores, prestadores de serviços, impostos, bem como operar os serviços de processamento e aplicações do FUNDO ESPECIAL DE MODERNIZAÇÃO E APRIMORAMENTO FUNCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL FEMAF-CMTM, em conta separada do próprio fundo, sem ônus para ambas as contas da contratante.

2-DA JUSTIFICATIVA:

Necessidade de operacionalizar o pagamento dos créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores estatutários ativos; servidores comissionados, eventuais cedidos com ônus para o poder Legislativo e agentes políticos. Cabe justificar a necessidade de efetuar pagamentos de fornecedores e prestadores de serviços, serviços da CÂMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES RJ, pois a empresa vencedora ficará com direito de movimentar a conta jurídica da Câmara e a conta jurídica do FEMAF-CMTM, por meio de Instituição Financeira que ofereça serviços com qualidade.

Justifica-se a inclusão das 02(duas contas jurídicas da Câmara Municipal, tendo em vista a necessidade de contratualizar por meio de regular procedimento licitatório mais adequado pelo critério de **MAIOR OFERTA**, para prestação de serviços bancários e operacionalização da folha de pagamento.

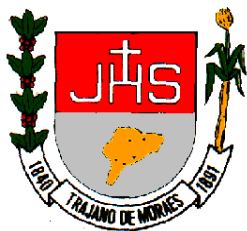
3 – CONTRATAÇÃO

A contratação dos serviços de processamento e operacionalização da folha de pagamento dos servidores estatutários ativos; servidores comissionados, eventuais cedidos com ônus para o poder legislativo e agentes políticos, além de efetuar pagamentos de fornecedores e prestadores de serviços e demais transações bancárias da conta jurídica da CÂMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES RJ e a administração da conta do FEMAF-CMTM da será administrada pela vencedora de certame, precedida de licitação pública, pelo critério de MAIOR OFERTA DE PREÇO , por meio de Instituição Financeira que ofereça serviços com qualidade.

4 - DESCRIÇÃO DO OBJETO:

4.1. EM CARÁTER DE EXCLUSIVIDADE:

4.1.1 - Centralização e processamento de créditos da folha de pagamento gerada pela CÂMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES, a serem creditados em conta de



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

titularidade de seus servidores estatutários ativos; servidores comissionados, eventuais cedidos com ônus para o poder Legislativo e agentes políticos no banco contratado.

4.1.2 - Movimentar da conta Jurídica da CÂMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES RJ e a administração processamento e aplicações da conta jurídica do FEMAF-CMTM.

4.2. SEM CARÁTER DE EXCLUSIVIDADE:

4.2.1. Concessão de crédito aos servidores estatutários ativos; servidores comissionados e agentes políticos da CÂMARA MUNICIPAL de Trajano de Moraes, mediante consignação em folha de pagamento, sem caráter de exclusividade.

5. PIRÂMIDE SALARIAL

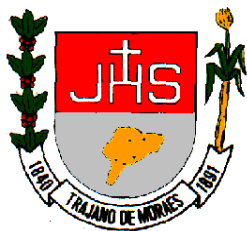
5.1 - QTDE DE FUNCIONÁRIOS//FOLHA SALARIAL BRUTA E LIGUIDA// VALOR DE AUXILIO ALIMENTAÇÃO /FAIXASALÁRIAL

Vínculo	Quant.	%
Estatutário	11	34.40%
Comissionados	12	37.50%
Agentes políticos (Vereadores municipais)	9	28.13%
Total	32	100%

Movimentação Financeira folha salarial			
Mês	Bruto	Líquido	Auxilio alimentação
DEZEMBRO/21	R\$ 159.705,80	R\$ 117.152,20	R\$ 17.100,00
JANEIRO/2022	R\$ 134.857,32	R\$ 100.333,12	R\$ 19.000,00
FEVEREIRO/2022	R\$ 128.617,59	R\$ 93.314,43	R\$ 17.100,00
MARÇO/2022	R\$ 168.445,09	R\$ 127.438,74	R\$ 21.850,00
ABRIL/2022	R\$ 170.674,77	R\$ 129.140,03	R\$ 21.850,00
MAIO/2022	R\$ 272.477,51	R\$ 227.245,23	R\$ 21.850,00
JUNHO/2022	R\$ 174.144,53	R\$ 131.314,70	R\$ 21.850,00
JULHO/2022	R\$ 178.292,21	R\$ 134.892,07	R\$ 21.850,00
MÉDIA DAS FOLHAS	R\$ 173.401,83	R\$ 132.603,81	R\$ 20.306,25

Faixa Salarial (valor líquido da folha)	Qtde .Serv
Entre R\$ 1.200,01 e R\$ 3.000,00	7
Entre R\$ 3.000,01 e 5.000,00	15
Entre R\$ 5.000,01 e R\$ 10.000,00	9
Entre R\$ 10.000,01 e R\$ 15.000,00	1
Total	32

5.1.1. Cabe informar que o auxilio alimentação no valor mensal de **R\$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais)**, é pago em créditos separado na conta corrente dos



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

servidores estatutários, dos comissionados e eventuais cedidos com ônus para poder legislativo, não tendo nenhum desconto sobre o valor.

6 - CRITÉRIO PARA AFERIÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA:

6.1. Para julgamento e classificação da(s) proposta(s) será adotado o critério da **MAIOR OFERTA DE PREÇO**, referente aos serviços de processamento e gerenciamento da Folha de Pagamento, dos funcionários públicos, servidores ativos, inclusive aqueles cedidos com ônus para a Câmara Municipal e agentes políticos pelo período de 60 (sessenta) meses, observadas as especificações técnicas e os parâmetros mínimo de desempenho e qualidade.

6.1.1. O valor ofertado deverá ser líquido, não cabendo a retenção de parcela ou percentual a qualquer título.

6.1.2. O critério de julgamento será o de maior oferta a partir do valor apurado pela CPL, através de pesquisa de preços pagos pelas instituições Financeiras nas recentes Licitações junto aos órgãos públicos.

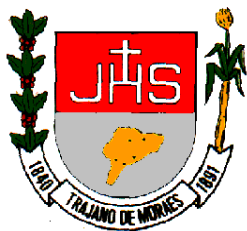
6.1.2.1. Justifica o critério de maior oferta, tendo em vista que além do processamento e gerenciamento da folha de pagamento, a instituição financeira vencedora terá o direito de movimentar as duas contas jurídicas, sendo uma da Câmara Municipal e a outra do FEMAF_CMTM pelo período de 60(sessenta) meses. Os valores atualizados dos créditos mensais, bem como o saldo atual do referido fundo estão descritos no item 7.1 deste termo de Referência.

6.1.2.2. O valor estimado deverá ser apurado através de pesquisa de preços obtida por esta administração pública, adotando o critério de apurar o valor pago por cada servidor durante o período de vigência do contrato.

6.2. O Valor médio apurado da folha de pagamento (**Líquida**) no período de Dezembro de 2021 a Julho de 2022 é de **R\$ 132.603,81 (cento e trinta e dois mil, seiscentos e três reais e oitenta e um centavos)** acrescido do auxílio alimentação no valor mensal de **R\$ 20.306,25 (vinte mil trezentos e seis reais e vinte e cinco centavos)** totalizamos o valor de **R\$ 152.910,06 (cento e cinquenta mil, novecentos e dez reais e seis centavos)**, já deduzido os encargos sociais.

6.3. Os servidores estatutários ativos; servidores comissionados inclusive eventuais cedidos com ônus para o Poder legislativo e agentes políticos da CÂMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES RJ recebem o salário e o auxílio alimentação em crédito em conta corrente entre os dias 15 e 20 de cada mês. Podendo ser antecipado a critério da presidência, mantendo as rotinas operacionais do Sistema de pagamento conforme item 10 deste termo de referência.

6.4. Os servidores estatutários; servidores comissionados e eventuais cedidos com ônus para o poder legislativo, e os agentes políticos recebem o 13º (décimo terceiro) salário



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

normalmente em 02 (duas) parcelas, sendo a 1ª parcela no mês de junho e a 2ª no mês de novembro, podendo ser antecipada a critério do gestor.

7- RECEITA MENSAL/ PROJEÇÃO PARA CREDITOS EM 2021//PROJEÇÃO PARA PERÍODO DO CONTRATO.

7.1 – TRANSFERENCIA MENSAL DO DUODECIMO/PROJEÇÕES.

Mês	Valor Bruto
MAIO/2022	R\$ 291.977,41
JUNHO/2022	R\$ 291.977,41
JULHO/2022	R\$ 291.977,41
Projeção transferência mensal para 2023	R\$ 305.116,39
Projeção de transferência para período de 60 meses	R\$ 1.830. 698,30

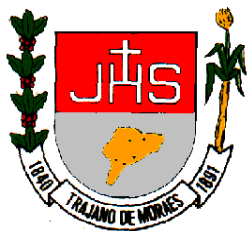
7.2 - Novos órgãos, entidades ou fundos que vierem a ser criados durante a vigência do contrato e que satisfaçam as exigências do presente edital, passarão, automaticamente, a fazer parte do mesmo.

7.3 - O objeto compreende a execução de forma exclusiva dos serviços de processamento da folha de pagamento, abrangendo os servidores, atuais e os admitidos durante o prazo de execução do contrato, e também movimentação da conta corrente da Câmara para pagamento de servidores e prestadores de serviços e administração da conta corrente do Fundo Especial de Modernização e Aprimoramento Funcional da Câmara Municipal- FEMAF-CMTM, para aplicações, realização de pagamentos e depósito e ou TEC. conforme determina a Lei do Fundo.

7.4 Os pagamentos realizados através de créditos em contas correntes abertas na Instituição Financeira contratada serão isentos de tarifas para a Câmara Municipal. As demais modalidades de pagamento (DOC/TED/Cheques, etc.) não serão tarifadas. Exceto as tarifas exigidas conforme legislação própria do Banco Central do Brasil.

CONDIÇÕES OPERACIONAIS

8 – CONDIÇÕES GERAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

8.1. Adota-se o termo remuneração para todos os pagamentos envolvidos no presente processo licitatórios, tais como salários, vencimentos, proventos, etc., em termos líquidos, e as novas contratações que ocorrerem na vigência do contrato a ser firmado.

8.2. As datas de pagamento, no que tange ao crédito a ser efetuado nas contas bancárias do funcionalismo, serão mensalmente informadas ao BANCO pela Câmara. Compromete-se ainda a Câmara Municipal de Trajano de Moraes - RJ a proceder à identificação dos servidores/funcionários (RG, CPF e nome completo) obedecendo ao estabelecido no parágrafo único do art. 4º da Resolução 3.402/06.

8.3. A forma de pagamento dos Servidores ativos, servidores comissionados e eventuais cedidos com ônus para o poder legislativo e agentes políticos serão conforme determinação dos normativos do Banco Central do Brasil, especialmente Resolução 3.402/06, Circular 3.338, Resolução 2.025/93 e Resolução 3.919/10.

8.4. A movimentação da conta bancária dos funcionários ativos, comissionados eventuais cedidos com ônus para o poder legislativo e agentes políticos dar-se-á nos estritos termos da legislação pertinente.

8.5. A CAMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES RJ estará isenta de tarifas referentes ao objeto licitado para os créditos efetuados em contas-salários ou contas correntes abertas pelos servidores, no licitante vencedor

8.6. Será concedido à vencedora do certame o direito de preferência de disponibilizar aos servidores, desta Câmara, sem exclusividade, empréstimos em consignação.

8.7. A aplicação dos recursos observará a legislação em vigor.

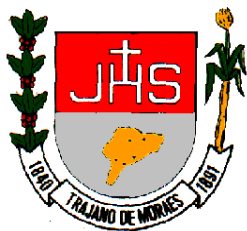
9 – PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS:

9.1. O BANCO disponibilizará, sem ônus para a CÂMARA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES RJ ou direito a ressarcimento, sistemas eficientes e seguros de informática capaz de executar todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições deste edital observadas as Regras do Banco Central do Brasil.

9.2. A CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES - RJ providenciará a transferência dos recursos financeiros necessários à cobertura das contas correntes definidas neste anexo seja por transferência entre contas correntes no mesmo BANCO, seja por qualquer meio de transferência bancária, de forma a prover saldo suficiente à execução dos pagamentos, com no mínimo 1 (um) dia de antecedência da data do pagamento.

9.3. O BANCO deverá proceder ao crédito nas contas correntes individuais de cada funcionário em D+0 da data da ordem de pagamento efetuado pela CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES - RJ.

10. ROTINAS OPERACIONAIS DO SISTEMA DE PAGAMENTO:



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

10.1. A CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES - RJ encaminhará ao BANCO, com antecedência mínima de 04 (quatro) dias úteis da data do efetivo pagamento, através de sistemas eficientes e seguros do BANCO, com recibo de entrega imediato, arquivos contendo os valores individualizados dos créditos do funcionalismo, e dados dos servidores obedecendo ao art. 4º da Resolução 3.402/06.

10.2. O BANCO realizará os testes necessários à validação dos arquivos referenciados no item 4.1., deste anexo, informando a CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES - RJ da existência de eventuais inconsistências, até o 2º (segundo) dia útil após sua recepção.

10.3. No caso de haver alguma inconsistência, a CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES - RJ emitirá novo arquivo, retificado, transmitindo nas condições já previstas, até 1 (um) dia útil da data do débito da conta corrente, com recibo de entrega imediato.

10.4. O BANCO disponibilizará, em até 3 (três) dias úteis da data do crédito ao funcionalismo, arquivo retorno em meio digital, que permita a confirmação dos créditos pagos e não pagos ao funcionalismo.

11. PROCEDIMENTOS DA CONTA BANCÁRIA DO FUNCIONÁRIO:

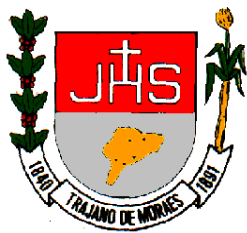
11.1. A abertura, condições de uso e movimentação da conta serão as definidas em legislação própria do Banco Central do Brasil (Resolução 3.402/06, Circular 3.338/06, Resolução 2.025/97 e Resolução 3.919/10).

11.2. Caberá à instituição financeira vencedora o lançamento dos créditos nas contas bancárias dos servidores estatutários, servidores comissionados e agentes político referentes aos valores líquidos das folhas de pagamento mensais, 13º salário, férias e demais créditos originários da relação entre os servidores, e a Câmara Municipal.

11.3. Qualquer outro serviço não previsto nos itens anteriores será livremente pactuado entre o banco e o cliente, não podendo, entretanto, ser tarifado em valor superior aos praticados para os demais correntistas do BANCO.

12. OBRIGAÇÕES DA CAMARA:

12.1. Adotar as providências necessárias à denúncia e/ou cancelamento, em tempo hábil e de conformidade com as cláusulas contratuais e legislação em vigor, dos contratos ou convênios vigentes com instituições financeiras, bem como outros instrumentos porventura existentes cujo objeto se sobreponha ao do presente edital. A licitante vencedora do certame somente será convocada para assinatura e execução do contrato de prestação de serviços objeto desta licitação após o distrato ou resilição dos instrumentos existentes;



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

12.2. Promover a divulgação aos seus funcionários, dos procedimentos a serem observados para abertura da conta junto ao BANCO.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

13.1. Manter permanentemente atualizado, para efeito de pagamento e consulta o cadastro dos servidores e, se legalmente válido, de seus representantes legais.

13.2. Proceder ao bloqueio do cartão magnético, da conta, quando houver solicitação do titular ou de seu representante legal.

13.3. Executar os serviços decorrentes do presente edital, em absoluto sigilo, por seus prepostos, ficando assim vedada a divulgação, por qualquer modo e a qualquer título, sem prévia e expressa autorização da CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES - RJ, de qualquer dado ou informação acerca do cadastro funcional e/ou valores remuneratórios de seus servidores estatutários ativos; servidores comissionados e agentes políticos.

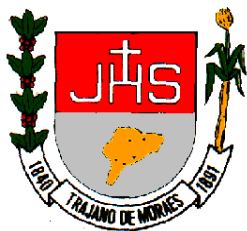
13.4. Efetuar os créditos dos pagamentos nas contas dos servidores, sem qualquer custo, em conformidade com as informações repassadas pela CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES RJ.

13.5. Respeitar o limite da margem consignável dos salários de concessão de empréstimos aos servidores ativos, servidores comissionados, eventuais cedidos com ônus para o poder legislativo e para os agentes políticos respeitar também a duração do mandato, solicitando as informações necessárias aos mesmos.

13.6. Responsabiliza-se por eventuais danos que vier a causar a CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

13.7. A licitante não cobrará tarifas sobre as contas mantidas em nome da Câmara e do FEMAF-PMTM referente a movimentação das mesmas durante a vigência do contrato em relação ao objeto da presente licitação. O pagamento dos servidores dos servidores ativos, servidores comissionados, eventuais cedidos com ônus para o poder legislativo e agentes políticos, não implicará em qualquer custo para a Câmara. Quanto aos pagamentos dos fornecedores, prestadores de serviços e impostos através de TED.DOC ou CHEQUE, somente será permitida a cobrança de tarifas conforme legislação própria do Banco Central do Brasil.

13.8. Os serviços ofertados deverão atender as exigências de qualidade observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle e fiscalização, bem como as normas e legislação alusivas as instituições Financeiras, além de atender a Lei Federal nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor) no que for pertinente.



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

13.9. Pagar todos os impostos, taxas, seguros e quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre os respectivos serviços a serem prestados, regras esta de inteiro conhecimento da Instituição Financeira.

13.10. Reparar ou corrigir, dentro do prazo estipulado pela CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES RJ os eventuais vícios, defeitos ou incorreções constatadas pela fiscalização dos serviços.

13.11. É vedada a subcontratação de outra Instituição Financeira, mesmo que seja sua controlada ou controladora, para execução total ou parcial dos serviços, objeto desta licitação.

13.12. A contratada deverá observar as regras de postura Municipais acerca do atendimento a seus clientes e o Normativo SARB 005/2009, especialmente seu artigo 10 parágrafo único, dimensionando seu quadro de funcionários para sempre prestar com agilidade e qualidade os serviços ora contratados.

13.13. Efetuar o pagamento de impostos e eventuais multas aplicadas por autoridade Federal, Estadual ou Municipal, relacionados com a atividade explorada.

13.14. Durante toda a vigência do contrato, a CONTRATADA, deverá estar em situação regular junto ao INSS, ao FGTS e a fazenda Nacional, mediante o recolhimento das contribuições e impostos respectivos.

13.15. Identificar os funcionários em serviço com uso permanente de crachá da Instituição.

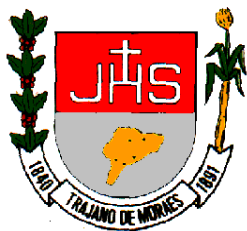
13.16 A Instituição Financeira que possuir agência no Município de Trajano de Moraes, deverá manter vigilância armada durante o horário de funcionamento do expediente bancário, conforme LEI nº 7.102/1993 e suas atualizações sem custo para Câmara Municipal.

13.17. A Instituição Financeira contratada deve assegurar a faculdade de transferência (PORTABILIDADE), com disponibilidade no mesmo dia dos créditos para a conta de depósitos de titularidade dos beneficiários, por eles livremente abertas em conformidade com o artigo 2º da Resolução 3.402/2006 do Banco Central do Brasil.

13.18 A CONTRATADA que possuir agência no Município de Trajano de Moraes, deverá manter funcionários suficientes para atender a demanda dos servidores ativos, os quais não terão qualquer vínculo empregatício com a CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ.

14. FORMA E CONDIÇÃO DE PAGAMENTO:

14.1. A CONTRATADA deverá efetuar o recolhimento do valor ofertado em até 10 (dez) dias corridos da data de assinatura do contrato, mediante ordem bancária creditada na



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

conta do **FUNDO ESPECIAL DE MODERNIZAÇÃO E APRIMORAMENTO FUNCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL FEMAF-CMTM**, ou em outra conta bancária indicada pelo ente contratante.

15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

15.1. Efetuar os pagamentos das remunerações de seus servidores estatutários, comissionados e agentes político referentes através da CONTRATADA.

15.2. Garantir as informações e documentação necessária à execução dos serviços por parte da CONTRATADA, com a exclusão de servidores exonerados e inclusão dos servidores nomeados.

15.3. Disponibilizar os recursos financeiros, bem como as informações referentes a folha de pagamento no prazo de (01) um dia útil como prever o floating (prazo entre o recebimento dos recursos por parte do órgão pagador e o depósito nas contas correntes dos beneficiários), sendo vedada a transferência antecipada de recursos financeiros para as instituições financeiras privadas por constituírem disponibilidade de caixa, cujo depósito deve ocorrer, exclusivamente, em instituições financeiras oficiais (públicas), conforme o §3º do artigo 164 da Constituição Federal e artigo 43 da Lei 101/2000.

15.4. O CONTRATANTE comprometendo-se a acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do CONTRATADO por intermédio do responsável pela tesouraria e fiscal do contrato da Câmara Municipal do Município de Trajano de Moraes.

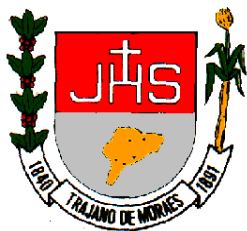
15.5. Prestar todo o apoio necessário a CONTRATADA para que seja alcançado o objeto do termo em toda sua extensão.

15.6. Promover a abertura de contas dos servidores ativos, do contratante, na modalidade conta salário, efetuando a coleta de dados, documentos e assinaturas necessários, no local e horário de trabalho (dentro do horário de atendimento bancário).

15.7. Ter sistema informatizado compatível com o contratante, de forma a possibilitar que todas as operações sejam por meio eletrônico e on-line, sendo que no caso de incompatibilidade, todas as despesas necessárias para tal adaptação correrão por conta da contratada.

15.8. Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.9. A Câmara Municipal do Município de Trajano de Moraes RJ não assume, inclusive para efeitos da Lei 8.078/1990-Código de proteção e Defesa do Consumidor, qualquer responsabilidade pela atividade exercida pela CONTRATADA.



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

15.10. A CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ, não assume qualquer responsabilidade pelos compromissos assumidos por seus servidores e agentes políticos.

15.11. Não haverá qualquer solidariedade entre a CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES RJ e a CONTRATADA quanto ao cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias de seus empregados, cabendo a ela assumir de forma exclusiva todos os custos advindos da relação empregatícia.

15.12. O TERMO DE CONTRATO está sujeito á rescisão nos termos dos artigos 70, 77;78 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

16. APLICAÇÕES DE MULTA E DEFINIÇÃO DA BASE DE CÁLCULO

16.1. O atraso no pagamento do valor ofertado, nas condições estabelecidas no Edital acarretará multa diária de 1%.

16.2. Atraso na execução do contrato.

16.3. A CONTRATADA deverá ter sistema informatizado compatível com a da Câmara, para que todas as operações sejam processadas por meio eletrônico e “on-line”. Havendo alteração/substituição do sistema informatizado da Câmara, deverá a CONTRATADA realizar a necessária compatibilização. Em qualquer hipótese, todas as despesas de adaptação e/ou conversão, se necessárias, ocorrerão por conta da CONTRATADA.

16.4 Será concedido à CONTRATADA o direito de disponibilizar aos servidores ativos, **empréstimos em consignação na folha de pagamento**, sem exclusividade, em conformidade com a legislação própria.

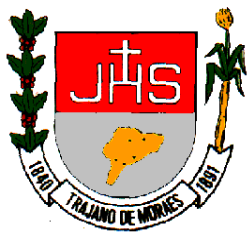
16.5 Os créditos a serem lançados nas contas dos servidores ativos, nos termos deste Edital, serão os valores líquidos das folhas de pagamento mensal, gratificações, 13º salário, férias e demais créditos originários da relação entre o servidor ativo, comissionados, eventuais cedidos com ônus para o poder legislativo e agentes políticos e a Câmara Municipal.

16.6. A CONTRATADA não cobrará tarifas bancárias sobre as contas da folha de pagamento e sobre a movimentação das mesmas durante a vigência do Contrato objeto da presente licitação. O pagamento dos servidores ativos não implicará em qualquer custo para a Câmara Municipal.

16.7. O contratante determinará a data dos créditos da seguinte maneira:

D – 2 = data para ser repassado o arquivo.

D – 1 = data da entrega dos recursos pela Câmara Municipal do Município de Trajano de Moraes para a Instituição Financeira e crédito na conta do servidor ativo, disponível para saque.



Estado do Rio de Janeiro
Câmara Municipal de Trajano de Moraes
Poder Legislativo

D = data do crédito em conta corrente dos valores salariais;

16.8. A CONTRATADA deverá prestar os serviços, cumprindo a forma prevista na respectiva proposta, dentro do prazo estabelecido, sob pena de incorrer a mesma nas sanções previstas neste contrato de acordo com a legislação vigente e pertinente.

17. DOS VALORES E DO PAGAMENTO DOS SERVIÇOS

17.1 O valor mínimo do presente Contrato será o valor apurado pela CPL, conforme item 6.1.2 deste Termo de Referência. Que deverá ser recolhido em favor do CONTRATANTE, no prazo máximo de até 10 (dez) dias corridos após a assinatura do presente Contrato, em uma única parcela, na conta corrente bancária em nome do FEMAF-CMTM, ou em outra conta bancária indicada pelo ente contratante.

18- DO REAJUSTE

18.1. O preço contratado é fixo e irrevogável.

19- DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

19.1. O presente Contrato vigorará pelo prazo de **60 (sessenta) meses**, a contar da data de sua assinatura.

19.2 – Executar o objeto contratado com elevada qualidade e no prazo estipulado.

19.3 – Realizar com seus próprios recursos todas as obrigações relacionadas com o objeto desta Licitação, de acordo com as especificações determinadas no Edital do certame, em seus Anexos e neste instrumento.

19.4 – Cumprir a Legislação Federal, Estadual e Municipal pertinente, e se responsabilizar pelos danos e encargos de qualquer espécie decorrentes de ações ou omissões, culposas ou dolosas, que praticar.

19.5 – Pagar e recolher todos os impostos e demais encargos fiscais, bem como todos os encargos trabalhistas previdenciários, sociais e comerciais, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, que forem devidos em decorrência do objeto desta Licitação.

Trajano de Moraes, 22 de agosto de 2022.

Nathalia Moraes Lessa Fidalgo.
Secretária-Geral.